

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзного комитета МБУК «ЦБС»

 Н.Д. Москвина

«21» 07 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «ЦБС»

 Л.О. Быкова

2025г.



Положение

о порядке взаимодействия с правоохранительными органами МБУК «ЦБС» в сфере противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (далее Положение) муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» г. Сарапула (далее ЦБС) разработано в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, ст. 13.3; Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих культурную деятельность.

1.2. Данное Положение устанавливает общие правила организации деятельности ЦБС по взаимодействию с правоохранительными органами; определяет формы взаимодействия, обязанности и ответственность работников ЦБС; содержит порядок взаимодействия с правоохранительными органами по выявлению, пресечению, своевременному реагированию на факты коррупционной деятельности и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок сотрудничества и взаимодействия ЦБС с правоохранительными органами с целью противодействия коррупции, распространяются на всех работников ЦБС, включая все структурные подразделения.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики ЦБС, являются работники ЦБС, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Основные понятия, функции, цель и задачи

2.1. **Коррупция** — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки

законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. А также совершение деяний, указанных в определении, от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения), при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.4. Основной функцией данного Положения является организация взаимодействия ЦБС с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

2.5. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан – участников деятельности ЦБС.

2.6. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы ЦБС;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

3. Принципы, формы взаимодействия и виды обращений

3.1. Взаимодействие ЦБС с правоохранительными органами строится на основе строгого соблюдения следующих принципов:

- законности, т.е. осуществления взаимодействия в соответствии с предписаниями законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих как совместную деятельность, так и порядок функционирования каждого субъекта взаимодействия в отдельности;

- самостоятельности каждой из сторон взаимодействия в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

| 3.2. Формами взаимодействия всех работников ЦБС с правоохранительными органами являются:

3.2.1. обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ЦБС стало известно;

3.2.2. воздержание от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

3.2.3. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

3.2.4. оказание поддержки в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях;

3.2.5. взаимное содействие по обмену информацией, консультациями, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов;

3.3. Правоохранительные органы можно проинформировать, используя обращение (предложение, заявление, жалоба), изложенное в письменной или устной форме и представленное в правоохранительные органы.

3.3.1. *Письменное обращение* – это различные по содержанию документы, письма, выступающие и использующие в качестве инструмента оперативного информационного обмена между организацией и правоохранительными органами.

3.3.2. *Устное обращение* – это обращение, поступающее во время личного приема директора учреждения или его заместителей у руководителей или заместителей правоохранительных органов. Ответственный за антикоррупционную деятельность или заместитель директора учреждения берут на контроль принятые по результатам устного

заявления решения и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

3.3.3. *Предложение* – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы организации и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

3.3.4. *Заявление* – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов учреждения. Выражая просьбу, заявлением можно сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности учреждения. В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

3.3.5. *Жалоба* – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов работников учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес учреждения, должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий, произошло нарушение прав и интересов работников.

4. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. ЦБС принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ЦБС стало известно.

4.2. ЦБС в лице директора принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.3. Администрация ЦБС и ее сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.4. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений — сотрудниками ЦБС с обязательным участием директора (его визой на обращении).

5. Обязанности директора ЦБС

5.1. Контролировать деятельность Комиссии по противодействию коррупции, направленную на предупреждение коррупционных правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами и проведение профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

6. Обязанности работников ЦБС

- 6.1. Соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников ЦБС.
- 6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.
- 6.3. Информировать руководство ЦБС и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном коррупционном преступлении.

7. Ответственность

- 7.1. Работники ЦБС несут персональную ответственность:
 - за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
 - за сокрытие, ставших известными, фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководства ЦБС и правоохранительных органов.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ЦБС, принимается на Совете при директоре ЦБС, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора ЦБС.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

Протокол № 2 от 21.07.2025г.